

คู่มือการใช้งานระบบ

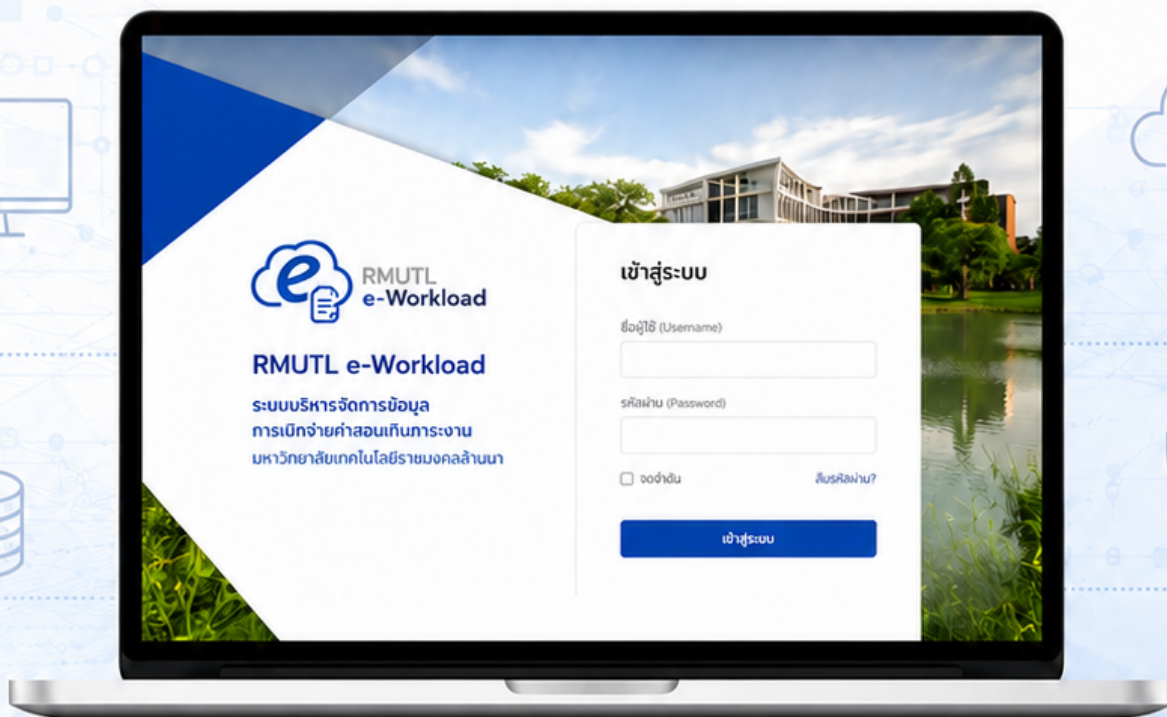
(User Manual)

ระบบบริหารจัดการข้อมูล
การเบิกจ่ายค่าสอนเกินภาระงาน

RMUTL e-Workload



สำหรับผู้ดูแลระบบ
(Administrator)



สารบัญ

	หน้า
● การเข้าสู่ระบบ	1
1 ● เจ้าหน้าที่คณะ	2
1.1 สร้างรอบการเบิกจ่าย	2
1.2 รอบการเบิกจ่าย (พิเศษ)	3
1.3 รอบการเบิกจ่าย (พิเศษ) / ภาคฤดูร้อน (เทอม3)	4
1.4 ข้อมูลแต่ละสาขา	5
1.5 รายงานสรุปคณะ	7
2 ● เจ้าหน้าที่สาขา	7
2.1 รอบการเบิกจ่าย	7
2.2 รอบการเบิกจ่าย (พิเศษ)	9
2.3 จัดการข้อมูลอาจารย์	12
3 ● อาจารย์	14
3.1 ภาพรวมภาระงานสอน	14
3.2 ภาระงานสอน (พิเศษ)	15
3.3 รายละเอียดภาระงาน	16
3.4 ผลงานทางวิชาการ	17
3.5 ประวัติการเบิกจ่าย	17
4 ● ข้อมูลหลัก	17
4.1 ข้อมูลนักศึกษา	17
4.2 ข้อมูลรายวิชา	18
5 ● รูปแบบอัตรา	18
5.1 อัตราตามระดับ	18
5.2 อัตราตัวคูณ	19

สารบัญ

	หน้า
6 จัดการระบบ	19
6.1 บันทึกการใช้งานระบบ	19
6.2 จัดการสิทธิ์	20
6.3 จัดการกลุ่มเมนู	22
6.4 ข้อมูลผู้ใช้งาน	24
6.5 จัดการตั้งค่าปี / เพิ่มปีการศึกษา รวมถึง ค้นหา / การแก้ไขและลบ	26
6.6 รวมภาระงานสอน (ปกติ)	27
6.7 รวมภาระงานสอน (พิเศษ)	27
7 โปรไฟล์ของฉัน	28
8 เอกสารที่เกี่ยวข้อง	28
9 ติดต่อสอบถาม	29

การเข้าสู่ระบบ

1. ผู้ใช้งานสามารถเข้าสู่ระบบเบิกจ่ายค่าสอนได้ที่ <https://e-workload.rmutl.ac.th> และเข้าสู่ระบบด้วย RMUTL Account

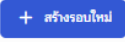
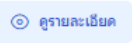
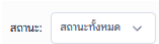
2. ผู้ใช้งานใหม่ที่เข้าใช้งานครั้งแรก ระบบจะปรากฏหน้า “ข้อตกลงและเงื่อนไขการใช้บริการ” ให้ผู้ใช้งานยอมรับเงื่อนไขการเข้าใช้งานระบบ โดยทำเครื่องหมายที่ช่อง “ฉันยอมรับข้อตกลงและเงื่อนไขการใช้บริการระบบ” และกดปุ่ม “ยินยอม”

3. หลังจากนั้นผู้ใช้งานจะพบกับหน้าภาพรวมของระบบ

1. เจ้าหน้าที่คณะ

1.1 สร้างรอบการเบิกจ่าย

1) ในหน้าภาพรวมของระบบ

- ต้องการสร้างรอบเบิกค่าใช้จ่าย ให้คลิกที่ปุ่ม 
- ต้องการแก้ไข ให้คลิกที่ปุ่ม 
- ต้องการดูรายละเอียดได้ ให้คลิกที่ปุ่ม 
- ต้องการแสดงข้อมูลรอบการเบิกจ่ายตามสถานะให้คลิกที่ปุ่ม 

e-Workload RMUTL ระบบเบิกจ่ายค่าสอน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

รอบการเบิกจ่ายทั้งหมด สถานะ: สถานะทั้งหมด + สร้างรอบใหม่

รอบ	คณะ	อาจารย์	จ่ายสอน 1	จ่ายสอน 2	รวมค่าสอน	กำหนดส่งข้อมูล	สถานะ	จัดการ
เดือนใหม่ / วิทยากรสอน (2569/1) (ดูรายละเอียด: 2569 / รอบ 1)	วิศวกรรมศาสตร์	เดือนใหม่	22/06/2026 - 16/08/2026	24/08/2026 - 11/10/2026	\$0.00	01/09/2026	ผลิต	 
เดือนใหม่ / วิทยากรสอน (2569/2) (ดูรายละเอียด: 2569 / รอบ 2)	วิศวกรรมศาสตร์	เดือนใหม่	17/11/2025 - 11/01/2026	19/01/2026 - 08/03/2026	\$100,000.00	06/04/2026	ผลิต	 
เดือนใหม่ / วิทยากรสอน (2569/3) (ดูรายละเอียด: 2569 / รอบ 3)	วิศวกรรมศาสตร์	เดือนใหม่	23/06/2025 - 17/08/2025	25/08/2025 - 12/10/2025	\$100,000.00	09/02/2025	ผลิต	 
เดือนใหม่ / วิทยากรสอน (2569/2) (ดูรายละเอียด: 2569 / รอบ 2)	วิศวกรรมศาสตร์	เดือนใหม่	18/11/2024 - 12/01/2025	20/01/2025 - 09/03/2025	\$10,000.00	29/04/2024	ผลิต	 
เดือนใหม่ / วิทยากรสอน (2569/1) (ดูรายละเอียด: 2569 / รอบ 1)	วิศวกรรมศาสตร์	เดือนใหม่	24/06/2024 - 18/08/2024	26/08/2024 - 13/10/2024	\$1,000,000.00	29/04/2024	ผลิต	 

2) กรอกรายละเอียดรอบการเบิกจ่าย จากนั้นคลิกที่ปุ่ม

สร้างรอบการเบิกจ่าย

ชื่อรอบ *
เดือน เดือนใหม่ / วิศวกรรมศาสตร์

เขตพื้นที่ *
เชียงใหม่

คณะ *
วิศวกรรมศาสตร์

ปีการศึกษา *
2569

เทอม *
เทอม 1

วันที่เริ่มต้นการสอนช่วงที่ 1 *
วว/ดด/ปปปป

วันที่สิ้นสุดการสอนช่วงที่ 1 *
วว/ดด/ปปปป

วันที่เริ่มต้นการสอนช่วงที่ 2 *
วว/ดด/ปปปป

วันที่สิ้นสุดการสอนช่วงที่ 2 *
วว/ดด/ปปปป

การตั้งค่าภาคปกติ

สถานะภาคปกติ *
ฉบับร่าง

งบประมาณภาคปกติ (บาท)
0.00

วันที่กำหนดส่งข้อมูลภาคปกติ
วว/ดด/ปปปป

การตั้งค่าภาคพิเศษ

สถานะภาคพิเศษ *
ฉบับร่าง

งบประมาณภาคพิเศษ (บาท)
0.00

วันที่กำหนดส่งข้อมูลภาคพิเศษ
วว/ดด/ปปปป

บันทึก ปิดหน้าต่าง

1.2 รอบการเบิกจ่าย (พิเศษ)

- 1) ในหน้าภาพรวม จะแสดงรอบการเบิกจ่าย (พิเศษ) ซึ่งจะแสดงข้อมูล รอบการเบิกจ่าย, คณะ, เขตพื้นที่, ช่วงสอน1-2, งบงบประมาณ, กำหนดส่งข้อมูล, สถานะ เป็นต้น และสามารถดูรายละเอียดรอบการเบิกจ่าย (พิเศษ) ได้คลิกที่ปุ่ม [ดูรายละเอียด](#)

รอบการเบิกจ่าย (พิเศษ)

จัดการรอบการเบิกจ่ายและข้อมูลรายการบัญชีรายรอบและเขตพื้นที่ (พิเศษ)

สถานะ: สถานะทั้งหมด

รอบ	คณะ	เขตพื้นที่	ช่วงสอน 1	ช่วงสอน 2	งบประมาณ	กำหนดส่งข้อมูล	สถานะ	จัดการ
เดือนใหม่ / วิชาการเกษตร (2569/1) ปีการศึกษา 2569 / ภาค 1	วิชาการเกษตร	เชียงใหม่	22/06/2026 - 16/08/2026	24/08/2026 - 11/10/2026	\$0.00	11/10/2026	ปิดใหม่	ดูรายละเอียด
เดือนใหม่ / วิชาการเกษตร ปีการศึกษา 2568 / ภาค 1	วิชาการเกษตร	เชียงใหม่	12/11/2025 - 11/01/2026	18/01/2026 - 08/03/2026	\$953,532.22	29/04/2026	เปิดใหม่	ดูรายละเอียด
เดือนใหม่ / วิชาการเกษตร ปีการศึกษา 2568 / ภาค 2	วิชาการเกษตร	เชียงใหม่	23/04/2025 - 17/08/2025	25/08/2025 - 12/10/2025	\$100.00	29/04/2026	ปิดใหม่	ดูรายละเอียด
เดือนใหม่ / วิชาการเกษตร (2567/2) ปีการศึกษา 2567 / ภาค 2	วิชาการเกษตร	เชียงใหม่	18/11/2024 - 12/01/2025	20/01/2025 - 09/03/2025	\$0.00	11/10/2026	ปิดใหม่	ดูรายละเอียด
เดือนใหม่ / วิชาการเกษตร (2567/1) ปีการศึกษา 2567 / ภาค 1	วิชาการเกษตร	เชียงใหม่	24/04/2024 - 18/08/2024	26/08/2024 - 13/10/2024	\$1,000,000.00	29/04/2026	ปิดใหม่	ดูรายละเอียด

- 2) ผู้ใช้งานสามารถกรอกจำนวนงบประมาณ (งบรอบรวม) ในช่อง จากนั้นคลิกปุ่ม บันทึก

e-Workload RMUTL ระบบเบิกจ่ายค่าสอน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

รายละเอียดรอบการเบิกจ่าย (พิเศษ)

จัดการรอบการเบิกจ่ายและข้อมูลรายการบัญชีรายรอบและเขตพื้นที่ (พิเศษ)

ภาพเขตพื้นที่ 2568/2 กำหนดส่ง: 29/04/2026 พิเศษ สถานะ: ปิดระบบ [ส่งข้อมูลพร้อมใบแจ้งการเงิน \(0 รายการ\)](#)

งบรอบรวม (บาท)

953532.22

รวมค่าโอนเบิกสอนพิเศษคณะ

176.40 บาท.

- เบิกผูกขาด (ผูกขาด)
- เบิกผูกขาด (ผูกขาด)
- เบิกผูกขาด (ผูกขาด)
- เบิกผูกขาด (ผูกขาด)

(1) งบรอบรวม **\$953,532.22**

(2) จำนวนเงินที่เบิกรวม **\$16,763.58**

(1) - (2) คงเหลือ **\$936,768.64**

ยอดที่พร้อมส่งไปการเงิน **\$0.00**

ยอดที่ส่งไปการเงินแล้ว **\$16,763.58**

ยอดเงินที่เบิก **1.76%**

สถานะการส่งข้อมูลไปยังการเงิน (ภาพพิเศษ)

ส่งข้อมูลไปการเงินแล้ว	พร้อมส่ง (รายการยื่นเงินแล้ว)	รอยืนยัน (ฝ่ายวิชาการ/อาจารย์)	รวมที่เสนอใบรอบการเบิก
4 คน/รอบ	0 คน/รอบ	0 คน/รอบ	4 คน/รอบ
ยอดเงิน: \$16,763.58	ยอดเงิน: \$0.00	ยอดเงิน: \$0.00	ยอดเงิน: \$16,763.58

งบประมาณและรายการจากพิเศษ (แยกตามบัญชี/บัญชี)

ระดับการศึกษา		ทฤษฎี (Theory)			ปฏิบัติ (Lab)		
		เงินโอนรับ (บาท)	ค่าเบ็ดเตล็ด (บาท)	รวมอีกคณะ (บาท)	เงินโอนรับ (บาท)	ค่าเบ็ดเตล็ด (บาท)	รวมอีกคณะ (บาท)
ปวช.	คส.	\$0.00 0.00 บาท.	\$0.00 0.00 บาท.	\$0.00 0.00 บาท. (\$8400)	\$0.00 0.00 บาท.	\$0.00 0.00 บาท.	\$0.00 0.00 บาท. (\$8500)
ปวส.	คส.	\$0.00 0.00 บาท.	\$0.00 0.00 บาท.	\$0.00 0.00 บาท. (\$8400)	\$0.00 0.00 บาท.	\$0.00 0.00 บาท.	\$0.00 0.00 บาท. (\$8500)
ปริญญาตรี	คส.	\$2,899.20 72.00 บาท.	\$0.00 0.00 บาท.	\$2,899.20 72.00 บาท. (\$8400)	\$2,899.35 45.00 บาท.	\$0.00 0.00 บาท.	\$2,899.35 45.00 บาท. (\$8500)
ปริญญาโท	คส.	\$5,310.00 48.00 บาท.	\$0.00 0.00 บาท.	\$5,310.00 48.00 บาท. (\$81000)	\$0.00 0.00 บาท.	\$0.00 0.00 บาท.	\$0.00 0.00 บาท. (\$81000)
ปริญญาเอก	คส.	\$5,655.03 11.40 บาท.	\$0.00 0.00 บาท.	\$5,655.03 11.40 บาท. (\$81000)	\$0.00 0.00 บาท.	\$0.00 0.00 บาท.	\$0.00 0.00 บาท. (\$81000)

- 3) หากตรวจสอบข้อมูลถูกต้องทั้งหมดแล้ว ให้คลิกปุ่ม เพื่อส่งข้อมูลไปยังการเงินดำเนินการต่อไป

[ส่งข้อมูลพร้อมใบแจ้งการเงิน \(0 รายการ\)](#)

1.3 รอบการเบิกจ่าย (พิเศษ) / ภาคฤดูร้อน (เทอม3)

- 1) ในหน้าภาพรวม จะแสดงรอบการเบิกจ่าย (พิเศษ) / ภาคฤดูร้อน (เทอม3) ซึ่งจะแสดงข้อมูลรอบการเบิกจ่าย, คณะ, เขตพื้นที่, งบงบประมาณ, กำหนดส่งข้อมูล, สถานะ เป็นต้น และสามารถดูรายละเอียดรอบการเบิกจ่าย (พิเศษ) / ภาคฤดูร้อน (เทอม3) ได้คลิกที่ปุ่ม [ดูรายละเอียด](#)

รอบการเบิกจ่าย (พิเศษ)
จัดการรอบการเบิกจ่ายตามแผนและช่วงเวลาของข้อมูลภาคพิเศษ

สถานะ: สถานะทั้งหมด

รอบ	คณะ	เขตพื้นที่	ช่วงสอน 1	ช่วงสอน 2	งบประมาณ	กำหนดส่งข้อมูล	สถานะ	จัดการ
เชียงใหม่ คณะวิศวกรรมศาสตร์ 1 จัดการศึกษา 2549 / เทอม 1	วิศวกรรมศาสตร์	เชียงใหม่	22/04/2026 - 16/08/2026	24/08/2026 - 11/10/2026	\$0.00	-	ฉบับร่าง	ดูรายละเอียด
เชียงใหม่ คณะวิศวกรรมศาสตร์ 3 จัดการศึกษา 2548 / เทอม 3	วิศวกรรมศาสตร์	เชียงใหม่	07/04/2026 - 30/04/2026	01/05/2026 - 24/05/2026	\$0.00	-	ฉบับร่าง	ดูรายละเอียด
เชียงใหม่ คณะวิศวกรรมศาสตร์ 2 จัดการศึกษา 2548 / เทอม 2	วิศวกรรมศาสตร์	เชียงใหม่	17/11/2025 - 11/01/2026	19/01/2026 - 08/03/2026	\$0.00	24/08/2026	เสร็จสิ้นแล้ว	ดูรายละเอียด

- 2) ผู้ใช้งานสามารถกรอกจำนวนงบประมาณ (งบรอบรวม) ในช่อง จากนั้นคลิกปุ่ม บันทึก

รายละเอียดรอบการเบิกจ่าย (พิเศษ)
จัดการรอบการเบิกจ่ายตามแผนและช่วงเวลาของข้อมูลภาคพิเศษ

ภาคพิเศษที่ 2548/3 ปีงบประมาณ: 2548 สถานะ: ปิดรอบ [ส่งข้อมูลเพื่อไม่มีการเงิน \(0 รายการ\)](#)

สรุปยอดรวม (บาท)
\$ 0

จำนวนเงินที่ต้องส่งข้อมูล: 0.00 บาท
ไม่ใช้ข้อมูลเงินอุดหนุน

☒ สถานะการส่งข้อมูลไม่มีการเงิน (ภาคพิเศษ)

ส่งข้อมูลโครงการเงินอุดหนุน	พร้อมส่ง (รายการเงินอุดหนุน)	เงินอุดหนุน (รายการจากงบกลาง)	รายการเงินอุดหนุนจากงบกลาง
0 รายการ ยอดเงิน: \$0.00	0 รายการ ยอดเงิน: \$0.00	0 รายการ ยอดเงิน: \$0.00	0 รายการ ยอดเงิน: \$0.00

☒ งบประมาณและรายการจากงบกลาง (แยกตามชุดปฏิบัติการ)

รายการศึกษา	ทฤษฎี (Theory)			ปฏิบัติ (Lab)			รวมเงินอุดหนุน (บาท)
	เงินอุดหนุน (บาท)	ค่าวัสดุอุปกรณ์ (บาท)	รวมเงินอุดหนุน (บาท)	เงินอุดหนุน (บาท)	ค่าวัสดุอุปกรณ์ (บาท)	รวมเงินอุดหนุน (บาท)	
ภาส. ฉบับร่าง	\$0.00 0.00 บาท	\$0.00 0.00 บาท	\$0.00 0.00 บาท (\$0.00) ดู	\$0.00 0.00 บาท	\$0.00 0.00 บาท	\$0.00 0.00 บาท (\$0.00) ดู	\$0.00
ภาส. ฉบับร่าง	\$0.00 0.00 บาท	\$0.00 0.00 บาท	\$0.00 0.00 บาท (\$0.00) ดู	\$0.00 0.00 บาท	\$0.00 0.00 บาท	\$0.00 0.00 บาท (\$0.00) ดู	\$0.00
ปริญญาตรี ฉบับร่าง	\$0.00 0.00 บาท	\$0.00 0.00 บาท	\$0.00 0.00 บาท (\$0.00) ดู	\$0.00 0.00 บาท	\$0.00 0.00 บาท	\$0.00 0.00 บาท (\$0.00) ดู	\$0.00
ปริญญาโท ฉบับร่าง	\$0.00 0.00 บาท	\$0.00 0.00 บาท	\$0.00 0.00 บาท (\$0.00) ดู	\$0.00 0.00 บาท	\$0.00 0.00 บาท	\$0.00 0.00 บาท (\$0.00) ดู	\$0.00
รวมทั้งสิ้น	\$0.00 0.00 บาท	\$0.00 0.00 บาท	\$0.00 0.00 บาท	\$0.00 0.00 บาท	\$0.00 0.00 บาท	\$0.00 0.00 บาท	\$0.00

☒ รายงานสรุปงบกลางตามรายการ (ปีงบประมาณ)

- 3) หากตรวจสอบข้อมูลถูกต้องทั้งหมดแล้ว ให้คลิกปุ่ม

เพื่อส่งข้อมูลไปยังการเงินดำเนินการต่อไป

[ส่งข้อมูลที่พร้อมไม่มีการเงิน \(0 รายการ\)](#)

1.4 ข้อมูลแต่ละสาขา

- 1) ผู้ใช้งานสามารถตรวจสอบภาระงานและบุคลากรแยกตามสาขาวิชาในรอบที่เลือก

ปีการศึกษา/ภาคเรียน: 2569/1

- 2) ระบบจะแสดงข้อมูล จำนวนอาจารย์, จำนวนตารางสอนรวม, ข้อมูลจำนวนการลา/หยุดรวม และจำนวนการสอนชดเชย

ข้อมูลแต่ละสาขา

จำนวนอาจารย์: 97 คน

ตารางสอนรวม: 0.0 ชั่วโมง

การลาหยุดรวม: 0.0 ชั่วโมง

การสอนชดเชยรวม: 0.0 ชั่วโมง

- 3) ระบบจะแสดงรายชื่อสาขาในคณะ สามารถเลือกดูได้ ภาคปกติ/ภาคพิเศษ ซึ่งระบบจะแสดงชื่อสาขาวิชา, จำนวนการยืนยันของอาจารย์, ข้อมูลอาจารย์ เป็นต้น

รายชื่อสาขาในคณะเกษตรศาสตร์

จำนวนอาจารย์ที่สอนในคณะเกษตรศาสตร์: 97 คน

สาขาวิชา	อาจารย์ที่สอน	จำนวนอาจารย์ที่สอน (คน)	เลือก
สาขาวิชาเกษตรศาสตร์	อาจารย์ที่สอน	0.0 คน (0%)	41
สาขาวิชาสัตวศาสตร์	อาจารย์ที่สอน	0.0 คน (0%)	56

- 4) สามารถดูรายละเอียดข้อมูลอาจารย์ได้ โดยจะแสดงข้อมูลตารางสอน การลา และการสอนชดเชยแยกตามอาจารย์และระดับเป็นต้น

ข้อมูลอาจารย์ในสาขา

จำนวนอาจารย์: 3 คน

ตารางสอนรวม: 660.0 ชั่วโมง

การลาหยุดรวม: 26.0 ชั่วโมง

การสอนชดเชยรวม: 0.0 ชั่วโมง

รายชื่ออาจารย์ในสาขา

ร.ร.	ชื่ออาจารย์	ตำแหน่ง	ฐาน	ตารางสอน	สอนพิเศษ	ลา	สอนชดเชย	การลาหยุดรวม	สอนพิเศษ	สอนชดเชย	เลือก
1	นาย พิเศษ ธิราชกุล	อาจารย์	150.0	375.0	357.0	18.0	0.0	357.0	199.0	0.0	0.0
2	นาย สมศักดิ์ ธรรมะ	อาจารย์	90.0	165.0	160.0	5.0	0.0	160.0	150.0	10.0	65.0
3	นาย โสภณพงศ์ นาคี	อาจารย์	150.0	120.0	117.0	3.0	0.0	117.0	80.0	-70.0	18.0

รวมผลิตภัณฑ์

เพิ่มผลิตภัณฑ์ใหม่

ค้นหา

ลิงก์

รวมผลิตภัณฑ์

ทั้งหมด

ผลิตภัณฑ์ใหม่

รวมทั้งหมด

ผลิตภัณฑ์

ผลิตภัณฑ์ใหม่

id	ประเภท	สถานะ	สถานะ	ชื่อผลิตภัณฑ์	ราคา
123456789	ประเภท	สถานะ	สถานะ	ชื่อผลิตภัณฑ์	ราคา
123456789	ประเภท	สถานะ	สถานะ	ชื่อผลิตภัณฑ์	ราคา
123456789	ประเภท	สถานะ	สถานะ	ชื่อผลิตภัณฑ์	ราคา

1.5 รายงานสรุปคณะ

- 1) ในภาพรวมรายงานสรุป (Archive) จะแสดงประวัติรอบการเบิกจ่ายและรายงานสรุปงบประมาณย้อนหลัง สามารถเลือกดูได้ตามปีการศึกษา ปีการศึกษา/ภาคเรียน: 2568/2 ระบบจะแสดงข้อมูล วันที่การเงินอนุมัติ, รอบการเบิก, จำนวนเงินที่เบิก, สถานะโอนเงิน เป็นต้น

รายงานสรุป (Archive)

ปีการศึกษา/ภาคเรียน: 2568/2

จำนวนรอบการเบิก	จำนวนเงินที่เบิก	จำนวนเงินที่โอน
4 รอบ	฿46,553.58	151.4 บาท

ผลการเบิกจ่ายทั้งหมด

รอบการเบิก	สถานะ	วันที่การเงินอนุมัติ	จำนวนเงินที่เบิก	จำนวนเงินที่โอน	สถานะ	ดำเนินการ
รอบการเบิก / รอบการอนุมัติ ครั้งที่ 4	อนุมัติ	14 ก.ย. 2569	฿1,817.86	โอนไป	ดำเนินการ	ดูรายละเอียด
รอบการเบิก / รอบการอนุมัติ ครั้งที่ 3	อนุมัติ	14 ก.ย. 2569	฿1,817.86	โอนไป	ดำเนินการ	ดูรายละเอียด
รอบการเบิก / รอบการอนุมัติ ครั้งที่ 2	อนุมัติ	14 ก.ย. 2569	฿1,817.86	โอนไป	ดำเนินการ	ดูรายละเอียด
รอบการเบิก / รอบการอนุมัติ ครั้งที่ 1	อนุมัติ	14 ก.ย. 2569	฿35,100.00	โอนไป	ดำเนินการ	ดูรายละเอียด

รายงานสรุป (Archive)

ปีการศึกษา/ภาคเรียน: 2567/2

จำนวนรอบการเบิก	จำนวนเงินที่เบิก	จำนวนเงินที่โอน
0 รอบ	฿0.00	0.0 บาท

ผลการเบิกจ่ายทั้งหมด

ไม่มีข้อมูลการเบิกจ่ายในรอบการอนุมัติที่เลือก

2. เจ้าหน้าที่สาขา

2.1 รอบการเบิกจ่าย

- 1) ผู้ใช้งานสามารถดู รอบการเบิกจ่าย (ภาพรวมระดับสาขา) โดยสามารถเลือกรอบการเบิกจ่ายเพื่อจัดการข้อมูลอาจารย์ในสาขา ซึ่งระบบจะแสดงข้อมูล รอบ, สาขาวิชา, สถานะ, ประเภท, กำหนดส่ง, ความคืบหน้า(การยืนยันแล้ว), รวมถึงสามารถ [Export](#) [จัดการ](#) ได้
- 2) ผู้ใช้งานสามารถเลือกรอบแสดงข้อมูล การเบิกจ่ายตามปีการศึกษา/ภาคเรียนได้

ปีการศึกษา/ภาคเรียน: 2568/2

รายงานเบิกจ่าย (ภาพรวมระดับสาขา)

รอบการเบิกจ่าย	สาขาวิชา	สถานะ	วันที่การเงินอนุมัติ	จำนวนเงินที่เบิก	จำนวนเงินที่โอน	ดำเนินการ
รอบการเบิก / รอบการอนุมัติ	รอบการเบิก	อนุมัติ	05/04/2569	4,957 บาท (7%)	ดำเนินการ	Export จัดการ
รอบการเบิก / รอบการอนุมัติ	รอบการเบิก	อนุมัติ	05/04/2569	0.0 บาท (0%)	ดำเนินการ	Export จัดการ

- 3) ผู้ใช้งานสามารถจัดการข้อมูลและยืนยันข้อมูลภาระงานระดับสาขาได้ โดยตรวจสอบข้อมูล การสอนและสถานะภาระงานสอนรายวิชา ซึ่งระบบจะแสดง ชื่ออาจารย์, ระดับ, สอนรวม ,ลาหยุด, ขดเซย, สอนจริง, ภาระงาน, สอนเกิน เป็นต้น และคลิกปุ่ม  **จัดการ** เพื่อจัดการ ข้อมูลและยืนยันข้อมูลภาระงานระดับสาขา

[illegible]

- 4) ผู้ใช้งานสามารถ ดูสรุปรายละเอียดการคำนวณเงินและตรวจสอบและยืนยันข้อมูลภาระงานรายบุคคล จากนั้นต้องดำเนินการคลิกปุ่ม 

[illegible]

- 5) ผู้ใช้งานสามารถ  Export เป็นไฟล์เพื่อใช้ดำเนินการลงนามตามขั้นตอนและระเบียบฯที่เกี่ยวข้องต่อไป

[illegible]

1) ระบบแสดงข้อมูลรอบการเบิกจ่าย (พิเศษ) ซึ่งผู้ใช้งานสามารถจัดการรอบการคำนวณและประมวลผลข้อมูลภาคพิเศษ โดยคลิกที่ปุ่ม [ดูรายละเอียด](#)

และระบบสามารถเลือกแสดงข้อมูลตามสถานะ ฉบับร่าง, เปิด - ปิด รอบ โดยคลิกเลือกที่ปุ่ม สถานะ: เปิดรับข้อมูล

- 3) ระบบจะแสดงรายละเอียดรอบการเบิกจ่าย (พิเศษ) / ฤดูร้อน (เทอม3) และสามารถจัดการงบประมาณและข้อมูลอัตราเบิกจ่ายระดับคณะและเขตพื้นที่ (พิเศษ) / ฤดูร้อน (เทอม3) ได้ เมื่อตรวจสอบ จัดการข้อมูลเรียบร้อยแล้ว

[illegible]

2) ระบบสารสนเทศจัดการข้อมูลอาจารย์ ข้อมูลชั่วโมงสอน

[illegible]

3) ระบบสามารถจัดการข้อมูลผลงานทางวิชาการ ของอาจารย์ในสาขา

เพิ่มข้อมูลผลงานทางวิชาการ

หัวข้อ (TH)

หัวข้อ (EN)

แนบไฟล์อ้างอิง

แนบเอกสาร (ไฟล์ PDF ขนาดไม่เกิน 5MB)

Choose file No file chosen

ประเภทผลงาน

วิจัย

สถานะ

อยู่ระหว่างดำเนินการ

ประเภทผู้มีส่วนร่วม

หัวหน้าโครงการ

สัดส่วนผลงาน (%)

0

ปีการศึกษา (TH)

วันที่เผยแพร่

บันทึก ยกเลิก

4) ระบบสามารถจัดการข้อมูล การลา/ไปราชการ

เพิ่มข้อมูลการลา / ไปราชการ

เลือกวันที่

รายการวันที่เลือก

#	วันที่	ช่วงเวลา	ส่วนเลือก
ยังไม่ได้เลือกวันที่			

เลือกประเภท

ไปราชการ

รายละเอียด

บันทึก ยกเลิก

3. อาจารย์

3.1 ภาพรวมภาระงานสอน

- 1) ระบบแสดงภาพรวมภาระงานสอน การสรุปชั่วโมงการสอน เกณฑ์ภาระงาน ชั่วโมงเบิกได้ และสถานการณ์เบิกจ่ายเงินค่าสอนเกินภาระงาน โดยสามารถเลือกแสดงข้อมูลตามปีการศึกษา/ภาคเรียน, รอบการประเมิน

ปีการศึกษา/ภาคเรียน: 2568/2 รอบการประเมิน: เดือนใหม่ / วิชาการมกราคม

- 1) ระบบแสดงภาพรวมภาระงานสอน (พิเศษ) จะแสดงสรุปชั่วโมงการสอน เกณฑ์ภาระงาน ชั่วโมงเบิกได้ และสถานะการเบิกจ่ายเงินค่าสอนเกินภาระงาน (พิเศษ) โดยสามารถเลือกแสดงข้อมูลตามปีการศึกษา/ภาคเรียน, รอบการประเมิน

ปีการศึกษา/ภาคเรียน: 2568/2 รอบการประเมิน: เชียงใหม่ / วิศวกรรมศาสตร์

กรมการขนส่งทางบก (ข้อมูล)

ข้อมูลรายวัน (วันที่)

ปี: 2562

วันที่	จำนวนรถโดยสาร	จำนวนผู้โดยสาร	จำนวนรถบรรทุก
2562-01-01	1,234	12,345	567
2562-01-02	1,234	12,345	567
2562-01-03	1,234	12,345	567
2562-01-04	1,234	12,345	567
2562-01-05	1,234	12,345	567
2562-01-06	1,234	12,345	567
2562-01-07	1,234	12,345	567
2562-01-08	1,234	12,345	567
2562-01-09	1,234	12,345	567
2562-01-10	1,234	12,345	567
2562-01-11	1,234	12,345	567
2562-01-12	1,234	12,345	567
2562-01-13	1,234	12,345	567
2562-01-14	1,234	12,345	567
2562-01-15	1,234	12,345	567
2562-01-16	1,234	12,345	567
2562-01-17	1,234	12,345	567
2562-01-18	1,234	12,345	567
2562-01-19	1,234	12,345	567
2562-01-20	1,234	12,345	567
2562-01-21	1,234	12,345	567
2562-01-22	1,234	12,345	567
2562-01-23	1,234	12,345	567
2562-01-24	1,234	12,345	567
2562-01-25	1,234	12,345	567
2562-01-26	1,234	12,345	567
2562-01-27	1,234	12,345	567
2562-01-28	1,234	12,345	567
2562-01-29	1,234	12,345	567
2562-01-30	1,234	12,345	567
2562-01-31	1,234	12,345	567
2562-02-01	1,234	12,345	567
2562-02-02	1,234	12,345	567
2562-02-03	1,234	12,345	567
2562-02-04	1,234	12,345	567
2562-02-05	1,234	12,345	567
2562-02-06	1,234	12,345	567
2562-02-07	1,234	12,345	567
2562-02-08	1,234	12,345	567
2562-02-09	1,234	12,345	567
2562-02-10	1,234	12,345	567
2562-02-11	1,234	12,345	567
2562-02-12	1,234	12,345	567
2562-02-13	1,234	12,345	567
2562-02-14	1,234	12,345	567
2562-02-15	1,234	12,345	567
2562-02-16	1,234	12,345	567
2562-02-17	1,234	12,345	567
2562-02-18	1,234	12,345	567
2562-02-19	1,234	12,345	567
2562-02-20	1,234	12,345	567
2562-02-21	1,234	12,345	567
2562-02-22	1,234	12,345	567
2562-02-23	1,234	12,345	567
2562-02-24	1,234	12,345	567
2562-02-25	1,234	12,345	567
2562-02-26	1,234	12,345	567
2562-02-27	1,234	12,345	567
2562-02-28	1,234	12,345	567
2562-02-29	1,234	12,345	567
2562-03-01	1,234	12,345	567
2562-03-02	1,234	12,345	567
2562-03-03	1,234	12,345	567
2562-03-04	1,234	12,345	567
2562-03-05	1,234	12,345	567
2562-03-06	1,234	12,345	567
2562-03-07	1,234	12,345	567
2562-03-08	1,234	12,345	567
2562-03-09	1,234	12,345	567
2562-03-10	1,234	12,345	567

3.3 รายละเอียดภาระงาน

- 1) ระบบแสดงผลภาพรวมรายละเอียดภาระงาน ตารางเรียน รายการลาสะสม และรายงานการชดเชยเวลาเรียนทั้งหมดของคุณ โดยสามารถเลือกแสดงข้อมูลตามปีการศึกษา/ภาคเรียน, รอบการประเมิน ปีการศึกษา/ภาคเรียน: 2568/2 รอบการประเมิน: เดือนใหม่ / วิชาเรียนตามหลักสูตร

[illegible]

3.4 ผลงานทางวิชาการ

- 1) ระบบจะแสดงผลงานทางวิชาการ จะแสดงข้อมูลผลงานวิชาการและวิจัยเพื่อตรวจสอบ
เกณฑ์การเบิกชดเชยเงินภาระงาน สามารถเลือกแสดงตามปีการศึกษา ปีการศึกษา: 2569

e-Workload RMULT ระบบเบิกจ่ายค่าตอบแทน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

ผลงานวิจัยรายการ

ข้อมูลผลงานวิจัยรายการเหล่านี้จะแสดงตามเกณฑ์การเรียงที่โมดูลมีการกำหนด

ปีการศึกษา: 2568 ▼

สถานะ: ผ่านเกณฑ์การประเมิน

ท่านมีผลงานวิจัยรายการทั้งหมดซึ่งได้ผ่านการคัดเลือกตามเกณฑ์ที่กำหนดเรียบร้อยแล้ว สามารถเข้าไปใช้สิทธิ์เบิกจ่ายผลประโยชน์ทางภาษีเงินได้ในระบบนี้ได้ตั้งแต่วันนี้

รายการผลงานวิจัยรายการ

งานวิจัย	งานวิจัย
การพัฒนาการใช้คลังข้อมูลด้วยซอฟต์แวร์ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการค้นคว้าข้อมูลงานวิชาการและการจัดการ ทรัพยากรสารสนเทศในเชิงวิเคราะห์เอกสาร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี A Study of an Institutional Repository System for Improving the Efficiency of Archiving and Managing Research Materials of the College of Integrated Science and Technology, Rajamangala University of Technology Thanyaburi ประเภท: สาขาอื่นนอกเขต วันที่เผยแพร่: 17 Jul 2024 อัตรา: 30%	การพัฒนาบุคลากรและบริบทชุมชนเพื่อส่งเสริมเศรษฐกิจของชุมชนท้องถิ่นและการพัฒนาชุมชนแบบ No-code/Low-code The Development of Personnel and Software Innovations to Promote Community-Based Tourism-Business Using a No-Code/Low-Code Development Approach ประเภท: ผู้จัดทำ วันที่เผยแพร่: 17 Jul 2024 อัตรา: 20%

3.5 ประวัติการเบิกจ่าย

- 1) ระบบจะแสดงประวัติการเบิกจ่าย สามารถตรวจสอบประวัติและสถานะการเบิกเงินค่า
สอนเกินภาระงานสอนรายบุคคล สามารถเลือกแสดงตามปีการศึกษา ปีการศึกษา: 2569

ประสิทธิภาพนักกีฬา

ข้อมูลเป็นอันดับที่ 1 ในบรรดาผู้เล่นที่มีค่าเฉลี่ยการชนะสูงสุด

ประเภทการแข่งขัน	ค่าเฉลี่ยการชนะต่อเกม	ค่าเฉลี่ยการชนะต่อเกม
การแข่งขันลีก	35,100.00	65.0 %
การแข่งขันทีมชาติ	1 เกม	

ประสิทธิภาพการควบคุมเกมและการเล่นการป้องกันของทีม

ประเภทการแข่งขัน	ค่าเฉลี่ยการชนะต่อเกม	ค่าเฉลี่ยการชนะต่อเกม
การแข่งขันลีก / การแข่งขันทีมชาติ	35,100.00	65.0 %

ข้อมูล ณ วันที่ 14 มิ.ย. 2024

4. ข้อมูลหลัก

4.1 ข้อมูลนักศึกษา

- 1) ระบบสามารถค้นหาข้อมูลนักศึกษา และสืบค้นและเรียกดูข้อมูลการเรียนรู้ของนักศึกษา ภาควิชา และ ภาควิชา โดยจะพิมพ์ผลการค้นหา เลือกปีการศึกษาและ คลิปป์ ค้นหา

[illegible]

4.2 ข้อมูลรายวิชา

- 1) ระบบแสดงข้อมูลรายวิชา (Course Data) รายการรายวิชาทั้งหมด วิชาปกติ และวิชา แลป (แม่ - ลูก) สามารถกรองข้อมูลรายวิชา โดยเลือกปีการศึกษา / ภาคเรียน , ประเภทวิชา รวมถึงการค้นหารายวิชา ที่สามารถพิมพ์รหัสวิชา, ชื่อวิชา, กลุ่มเรียนหรือ เขตพื้นที่ได้ ทั้งนี้มีการแสดงข้อมูลจำนวนรายวิชาทั้งหมด แบ่งแสดง จำนวนทฤษฎี และ ปฏิบัติ ให้ทราบได้ด้วย

ข้อมูลรายวิชา (Course Data)
ข้อมูลรายวิชาทั้งหมดในระบบ (รวมวิชาปกติ - วิชาปกติ - วิชาปกติ)

เลือกปีการศึกษา / ภาคเรียน: ปีการศึกษา 2563 ภาคเรียนที่ 2 | ประเภทวิชา: วิทยาศาสตร์ | ค้นหา: ชื่อวิชา, รหัสวิชา, กลุ่มเรียน, เขตพื้นที่... 🔍

จำนวนรายวิชาทั้งหมด: 701 | จำนวนวิชาปกติ: 464 | จำนวนวิชาแลป: 237

รหัสวิชา	ชื่อวิชา / กลุ่มเรียน	ประเภท	ภาค	จำนวน หน่วยกิต	จำนวน ชั่วโมง	จำนวน หน่วยกิต	จำนวน ชั่วโมง	จำนวน หน่วยกิต	จำนวน ชั่วโมง	จำนวน หน่วยกิต	จำนวน ชั่วโมง
300001005	ภาษาอังกฤษสำหรับคนทำงาน (300001005, SEC, 1) (วิชาบังคับสำหรับคนทำงาน)	วิชาปกติ	ปกติ	3	2.0 ชม.	วิชา	0.500	วิชา	0.500	วิชา	0.500
300002002	ภาษาอังกฤษสำหรับคนทำงาน 1 (300002002, SEC, 1) (วิชาบังคับสำหรับคนทำงาน)	วิชาปกติ	ปกติ	3	0.0 ชม.	วิชา	0.500	วิชา	0.500	วิชา	0.500
301012403	ภาษาอังกฤษสำหรับคนทำงาน (301012403, SEC, 1) (วิชาบังคับสำหรับคนทำงาน)	วิชาปกติ	ปกติ	3	0.0 ชม.	วิชา	0.500	วิชา	0.500	วิชา	0.500
301270002	ภาษาอังกฤษสำหรับคนทำงาน (301270002, SEC, 1) (วิชาบังคับสำหรับคนทำงาน)	วิชาปกติ	ปกติ	3	4.0 ชม.	วิชา	0.500	วิชา	0.500	วิชา	0.500
301270005	ภาษาอังกฤษสำหรับคนทำงาน (301270005, SEC, 1) (วิชาบังคับสำหรับคนทำงาน)	วิชาปกติ	ปกติ	3	0.0 ชม.	วิชา	0.500	วิชา	0.500	วิชา	0.500
301270006	ภาษาอังกฤษสำหรับคนทำงาน (301270006, SEC, 1) (วิชาบังคับสำหรับคนทำงาน)	วิชาปกติ	ปกติ	3	5.0 ชม.	วิชา	0.500	วิชา	0.500	วิชา	0.500
301272003	ภาษาอังกฤษสำหรับคนทำงาน (301272003, SEC, 1) (วิชาบังคับสำหรับคนทำงาน)	วิชาปกติ	ปกติ	3	4.0 ชม.	วิชา	0.500	วิชา	0.500	วิชา	0.500

5. รูปแบบอัตรา

5.1 อัตราตามระดับ

- 1) ระบบจะแสดงอัตราตามระดับ โดยจะแสดงข้อมูลชื่อตำแหน่ง, ชื่อวุฒิ, ชั่วโมง, อัตราตามระดับ

อัตราตามระดับ

ลำดับ	ชื่อตำแหน่ง	ชื่อวุฒิ	ชั่วโมง	อัตราตามระดับ
1	อธิการบดี	อธิการบดี	192	200.00
2	อธิการบดี	อธิการบดี	144	275.00
3	อธิการบดี	อธิการบดี	45	400.00
4	อธิการบดี	อธิการบดี	45	540.00
5	อธิการบดี	อธิการบดี	45	540.00
6	รองอธิการบดี	อธิการบดี	192	200.00
7	รองอธิการบดี	อธิการบดี	144	275.00
8	รองอธิการบดี	อธิการบดี	45	400.00
9	รองอธิการบดี	อธิการบดี	45	540.00
10	รองอธิการบดี	อธิการบดี	45	540.00
11	คณบดี	อธิการบดี	192	200.00
12	คณบดี	อธิการบดี	144	275.00
13	คณบดี	อธิการบดี	45	400.00
14	คณบดี	อธิการบดี	45	540.00
15	คณบดี	อธิการบดี	45	540.00
16	คณบดี	อธิการบดี	192	200.00
17	คณบดี	อธิการบดี	144	275.00
18	คณบดี	อธิการบดี	45	400.00
19	คณบดี	อธิการบดี	45	540.00
20	คณบดี	อธิการบดี	45	540.00

5.2 อัตราตัวคูณ

- 1) ระบบจะแสดงอัตราตัวคูณ โดยจะแสดงข้อมูลค่าต่ำสุด(Min), ค่าสูงสุด(Max), ค่าตัวคูณ(Value)

#	ค่าสูง (MAX)	ค่าสูง (MAX)	ค่าสูง (MAX)
1	1	18	0.500
2	16	18	0.600
3	19	21	0.700
4	22	24	0.800
5	25	27	0.900
6	28	30	1.000
7	31	34	1.075
8	35	38	1.150
9	39	42	1.225
10	43	46	1.300
11	47	50	1.375
12	51	54	1.450
13	55	58	1.525
14	59	62	1.600
15	63	66	1.675
16	67	70	1.750
17	71	74	1.775
18	75	78	1.800
19	79	82	1.825
20	83	86	1.850

6. จัดการระบบ

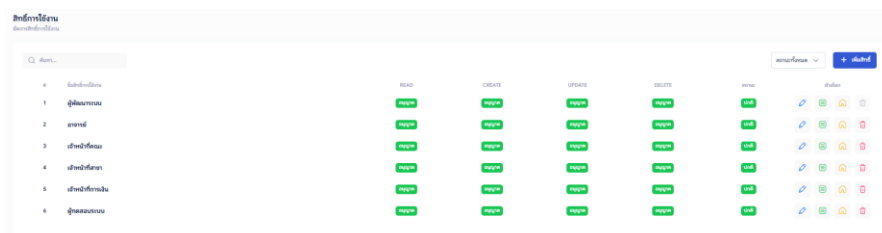
6.1 บันทึกการใช้งานระบบ

- 1) ระบบแสดงการบันทึกการใช้งานระบบ โดยจะแสดงวันและเวลาการเข้าใช้งาน, ชื่อผู้ใช้งาน, ประเภทการกระทำ, รายละเอียด, IP Address ซึ่งจะสามารถเลือกแสดงตามประเภท, วันที่, หรือสามารถใส่คีย์ค้นหาได้

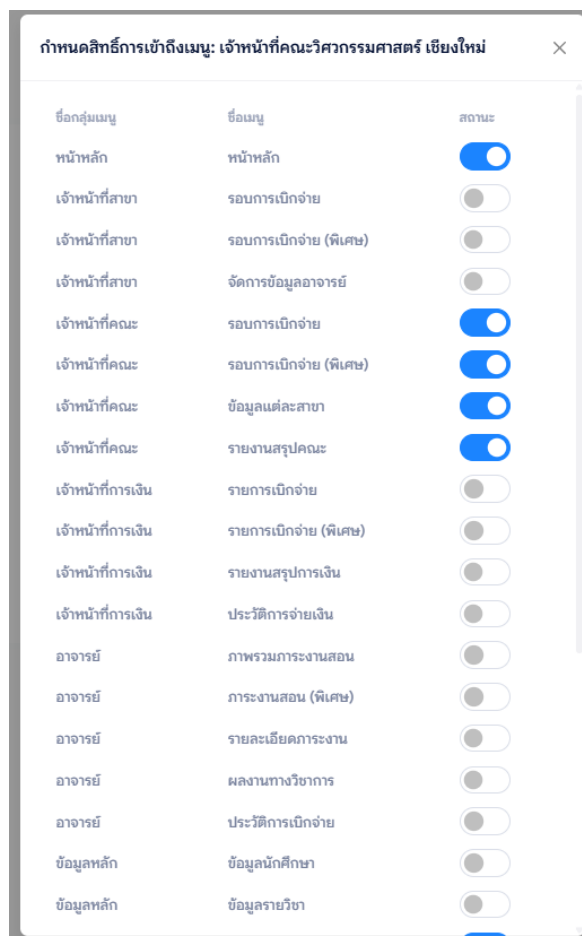
#	เวลา	ผู้ใช้งาน	ประเภทการกระทำ	รายละเอียด	IP Address
1	21/07/2026 15:25:27	admin	บันทึกการใช้งานระบบ (Min)	{ "username": "admin", "password": { "password": "123456", "password_confirm": "123456" }, "email": "admin@123.com" }	203.158.167.115
2	21/07/2026 15:25:25	admin	บันทึกการใช้งานระบบ (Min)	{ "username": "admin", "password": { "password": "123456", "password_confirm": "123456" }, "email": "admin@123.com" }	203.158.167.115
3	21/07/2026 15:25:23	admin	บันทึกการใช้งานระบบ (Min)	{ "username": "admin", "password": { "password": "123456", "password_confirm": "123456" }, "email": "admin@123.com" }	203.158.167.115
4	21/07/2026 15:25:21	admin	บันทึกการใช้งานระบบ (Min)	{ "username": "admin", "password": { "password": "123456", "password_confirm": "123456" }, "email": "admin@123.com" }	203.158.167.115
5	21/07/2026 15:25:21	admin	บันทึกการใช้งานระบบ (Min)	{ "username": "admin", "password": { "password": "123456", "password_confirm": "123456" }, "email": "admin@123.com" }	203.158.167.115
6	21/07/2026 15:25:19	admin	บันทึกการใช้งานระบบ (Min)	{ "username": "admin", "password": { "password": "123456", "password_confirm": "123456" }, "email": "admin@123.com" }	203.158.167.115
7	21/07/2026 15:17:37	admin	บันทึกการใช้งานระบบ (Min)	{ "username": "admin", "password": { "password": "123456", "password_confirm": "123456" }, "email": "admin@123.com" }	203.158.167.115

6.2 จัดการสิทธิ์

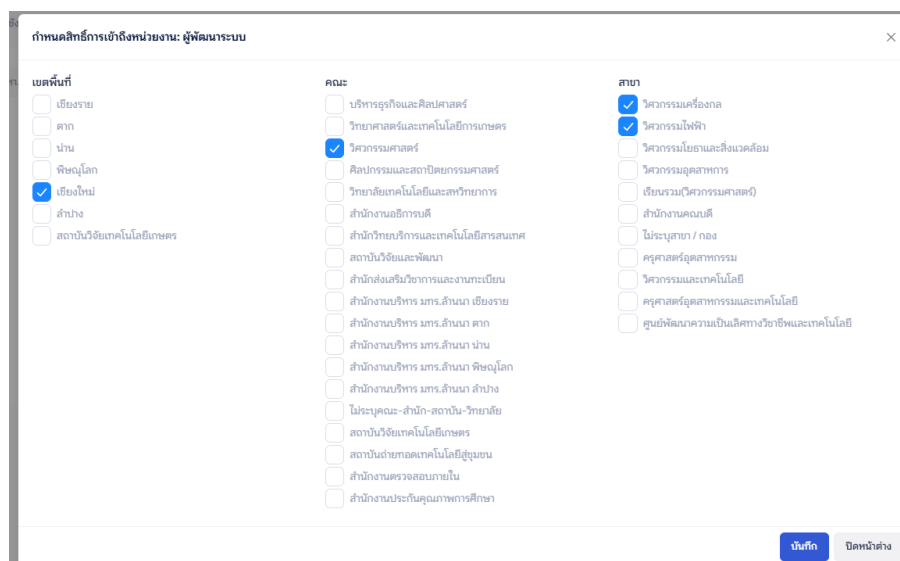
- 1) จัดการสิทธิ์การใช้งาน สามารถเพิ่มสิทธิ์การใช้งาน ให้คลิกที่ปุ่ม 
- 2) จัดการสิทธิ์ที่มีอยู่แล้ว จะใช้การแก้ไขได้ ให้คลิกที่ปุ่ม 
- 3) หากจะลบสิทธิ์ จะใช้การแก้ไขได้ ให้คลิกที่ปุ่ม 



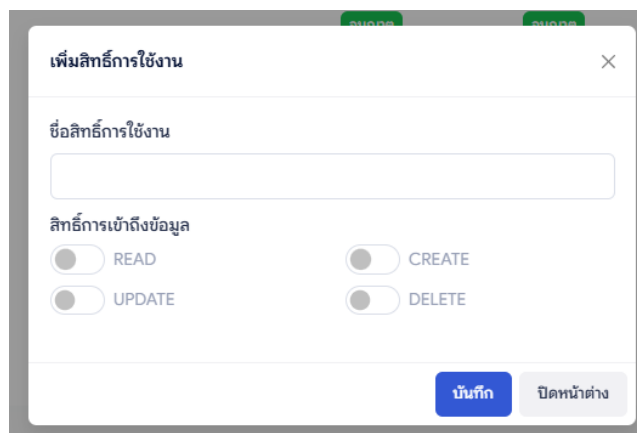
- 4) การกำหนดสิทธิ์การเข้าถึงเมนู ให้คลิกที่ปุ่ม 
 โดยทำการเลือกเปิด/ปิด  ตามต้องการ



- 5) การกำหนดสิทธิ์การเข้าถึงหน่วยงาน ให้คลิกที่ปุ่ม  โดยทำการเลือกเปิด/ปิด  ตามต้องการ



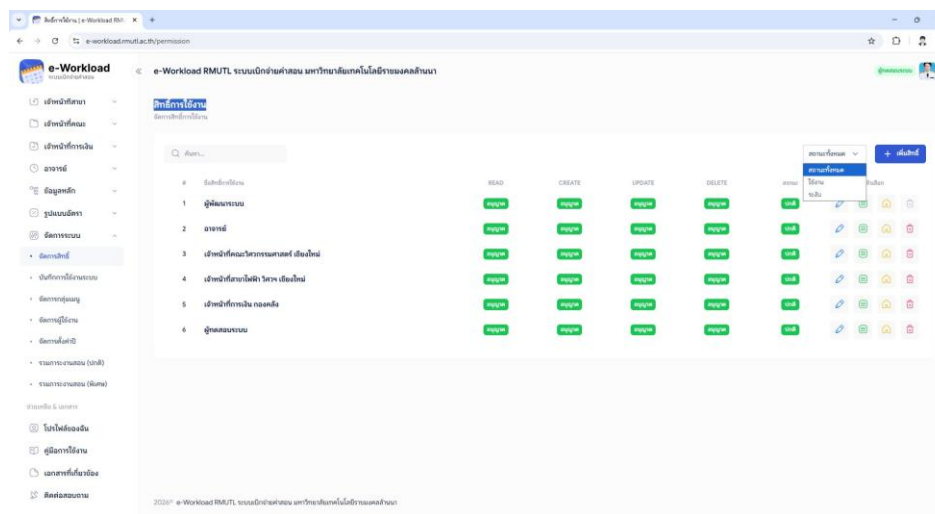
- 6) สามารถเลือกเพิ่มสิทธิ์การใช้งานได้ ตามต้องการ โดยแต่ละสิทธิ์มีความหมายภาพรวมดังนี้



- READ (สิทธิ์ในการอ่าน / ดูข้อมูล)
คำอธิบาย: อนุญาตให้ผู้ใช้ เข้าดู หรือดึงข้อมูล มาแสดงบนหน้าจอได้เท่านั้น
การทำงาน: สามารถค้นหา ดูรายละเอียด ดูรายการ หรือส่งออกรายงาน (Export) ได้ แต่ ไม่สามารถ เพิ่ม แก้ไข หรือลบข้อมูลใดๆ ในระบบได้
- CREATE (สิทธิ์ในการสร้าง / เพิ่มข้อมูล)
คำอธิบาย: อนุญาตให้ผู้ใช้ เพิ่มหรือบันทึกข้อมูลใหม่ เข้าสู่ระบบ
การทำงาน: สามารถกดปุ่ม "เพิ่ม" "สร้าง" หรือกรอกฟอร์มเพื่อบันทึกรายการใหม่ๆ ลงในฐานข้อมูลได้

- UPDATE (สิทธิ์ในการแก้ไข / ปรับปรุงข้อมูล)
คำอธิบาย: อนุญาตให้ผู้ใช้ แก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงข้อมูล ที่มีอยู่แล้วในระบบ
การทำงาน: สามารถเปิดรายการเดิมขึ้นมาเพื่ออัปเดตข้อมูล แก้ไขสถานะ หรือเปลี่ยนรายละเอียดของข้อมูลนั้นๆ ได้
- DELETE (สิทธิ์ในการลบข้อมูล)
คำอธิบาย: อนุญาตให้ผู้ใช้ ลบหรือยกเลิกข้อมูล ออกจากระบบ
การทำงาน: สามารถสั่งลบรายการที่ไม่ต้องการ ทำลาย หรือย้ายข้อมูลไปยังถังขยะได้ (เป็นสิทธิ์ที่มีความเสี่ยงสูง ควรเปิดให้เฉพาะผู้ดูแลระบบหรือผู้ได้รับอนุญาตเท่านั้น)

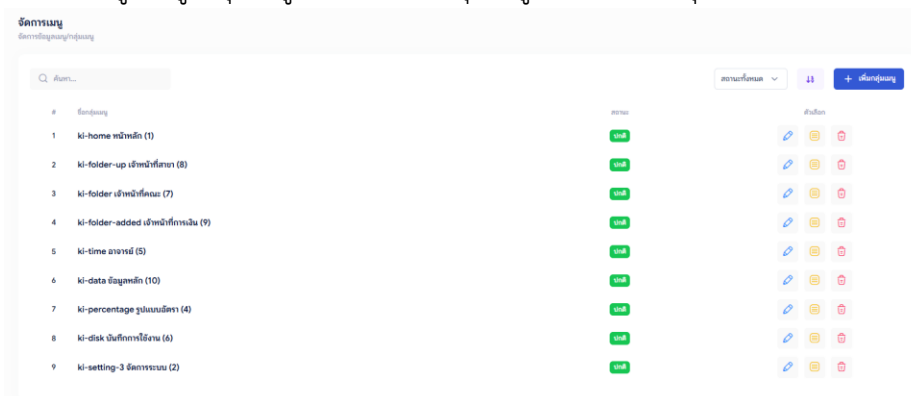
7) หน้าแสดงสิทธิ์การใช้งาน สามารถเลือกแสดง สถานะ ใช้งาน/ระงับ สิทธิ์ได้



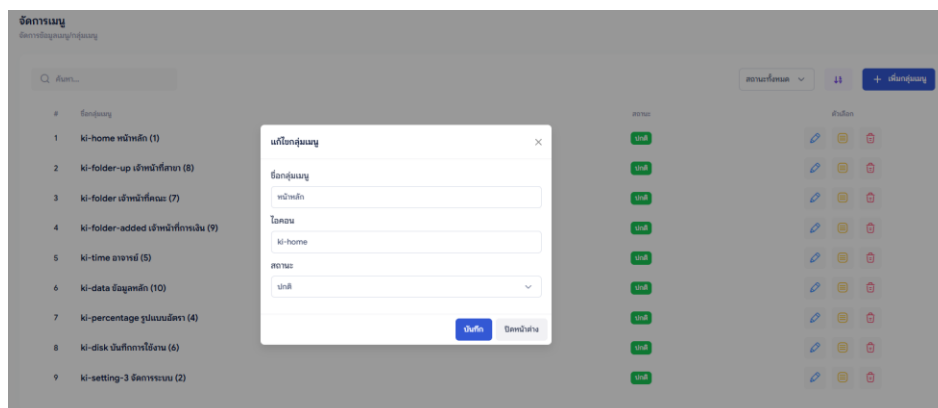
6.3 จัดการกลุ่มเมนู

1) จัดการข้อมูลเมนู/กลุ่มเมนู สามารถเพิ่มกลุ่มเมนู โดยให้คลิกที่ปุ่ม

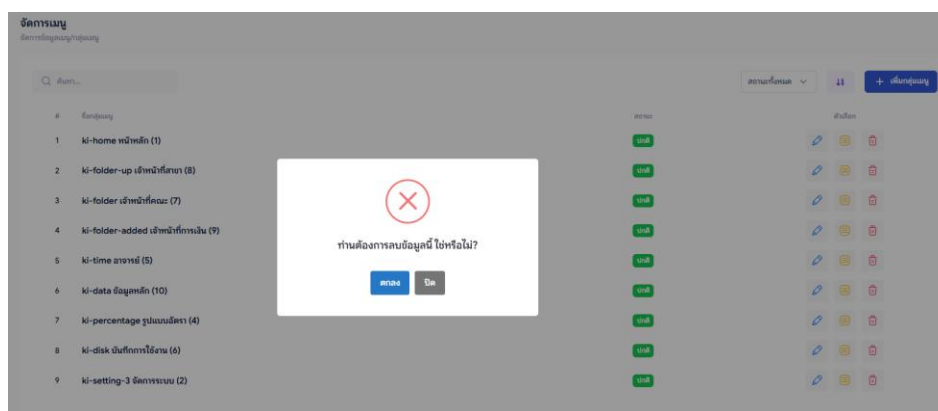
+ เพิ่มกลุ่มเมนู



2) การแก้ไขกลุ่มเมนู ให้คลิกที่ปุ่ม



3) การลบกลุ่มเมนู ให้คลิกที่ปุ่ม



4) การจัดเรียง / เลือกแสดง ตามสถานะ / เพิ่มเมนู ให้คลิกที่ปุ่ม



6.4 ข้อมูลผู้ใช้งาน

- 1) จัดการผู้ใช้งาน ระบบจะแสดง ชื่อ นามสกุล, ข้อมูลติดต่อ, สิทธิการใช้งาน, สังกัด, สถานะ และตัวเลือกจัดการข้อมูลผู้ใช้งาน ทั้งนี้สามารถเพิ่มข้อมูลผู้ใช้งานได้ โดยการคลิกที่ปุ่ม [+ เพิ่มผู้ใช้งาน](#)

ข้อมูลผู้ใช้งาน

จัดการผู้ใช้งาน

ค้นหา...

สิทธิ์ใช้งาน: เลือก... สถานะ: เลือก... [+ เพิ่มผู้ใช้งาน](#)

#	ชื่อ นามสกุล	อีเมล	สิทธิ์การใช้งาน	สถานะ	ตัวเลือก
1	นายสมชาย ใจดี	สมชาย.ใจดี@rmutl.ac.th	ผู้ดูแลระบบ	ใช้งาน	แก้ไข ลบ
2	นางสาวสุวิมล ใจดี	สุวิมล.ใจดี@rmutl.ac.th	ผู้ดูแลระบบ	ใช้งาน	แก้ไข ลบ
3	นายสมชาย ใจดี	สมชาย.ใจดี@rmutl.ac.th	ผู้ดูแลระบบ	ใช้งาน	แก้ไข ลบ
4	นายสมชาย ใจดี	สมชาย.ใจดี@rmutl.ac.th	ผู้ดูแลระบบ	ใช้งาน	แก้ไข ลบ
5	นายสมชาย ใจดี	สมชาย.ใจดี@rmutl.ac.th	เจ้าหน้าที่ระบบไอที วิชา วิทยา	ใช้งาน	แก้ไข ลบ
6	นายสมชาย ใจดี	สมชาย.ใจดี@rmutl.ac.th	ผู้ดูแลระบบ	ใช้งาน	แก้ไข ลบ
7	นายสมชาย ใจดี	สมชาย.ใจดี@rmutl.ac.th	ผู้ดูแลระบบ	ใช้งาน	แก้ไข ลบ
8	นายสมชาย ใจดี	สมชาย.ใจดี@rmutl.ac.th	ผู้ดูแลระบบ	ใช้งาน	แก้ไข ลบ
9	นายสมชาย ใจดี	สมชาย.ใจดี@rmutl.ac.th	ผู้ดูแลระบบ	ใช้งาน	แก้ไข ลบ

แสดง 1 ถึง 9 ทั้งหมด 9 รายการ

Showing: 9

2026 © e-Workload RMUTL ระบบแจ้งภาระงาน มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์

- 2) เพิ่มข้อมูลผู้ใช้งาน

เพิ่มข้อมูลผู้ใช้งาน

ตรวจสอบ RMUTL ACCOUNT

กรอก RMUTL ACCOUNT [ค้นหา](#)

ชื่อ นามสกุล

ชื่อ นามสกุล

เบอร์โทรศัพท์

เบอร์โทรศัพท์

เขตพื้นที่

เรียงราย

คณะ

บริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์

ตำแหน่ง

ตำแหน่ง

สิทธิ์การใช้งาน

อาจารย์

× ล้างข้อมูล

บันทึก

ปิดหน้าต่าง

- 3) แก้ไขผู้ใช้งาน โดยการคลิกที่ปุ่ม 

แก้ไขข้อมูลผู้ใช้งาน



เลขบัตรประชาชน: [REDACTED]
อีเมล: [REDACTED]@rmu.ac.th

ชื่อผู้ใช้งาน
[REDACTED]

ชื่อ นามสกุล
นางค์เบาร์ [REDACTED]

เบอร์โทรศัพท์
0896 [REDACTED]

เขตพื้นที่
เชียงใหม่

คณะ
วิศวกรรมศาสตร์

ตำแหน่ง
นักวิชาการเงินและบัญชี

สิทธิ์การใช้งาน
ผู้ทดสอบระบบ

สถานะ
☒ ปกติ
 ☐ ระงับ

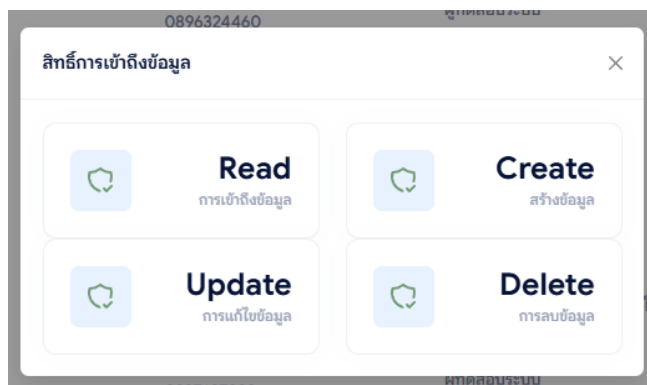
บันทึก ปิดหน้าต่าง

- 4) ลบผู้ใช้งาน คลิกที่ปุ่ม 

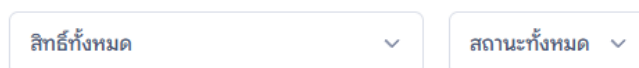
ยืนยันการลบผู้ใช้งาน

ต้องการลบผู้ใช้งานนี้ใช่หรือไม่

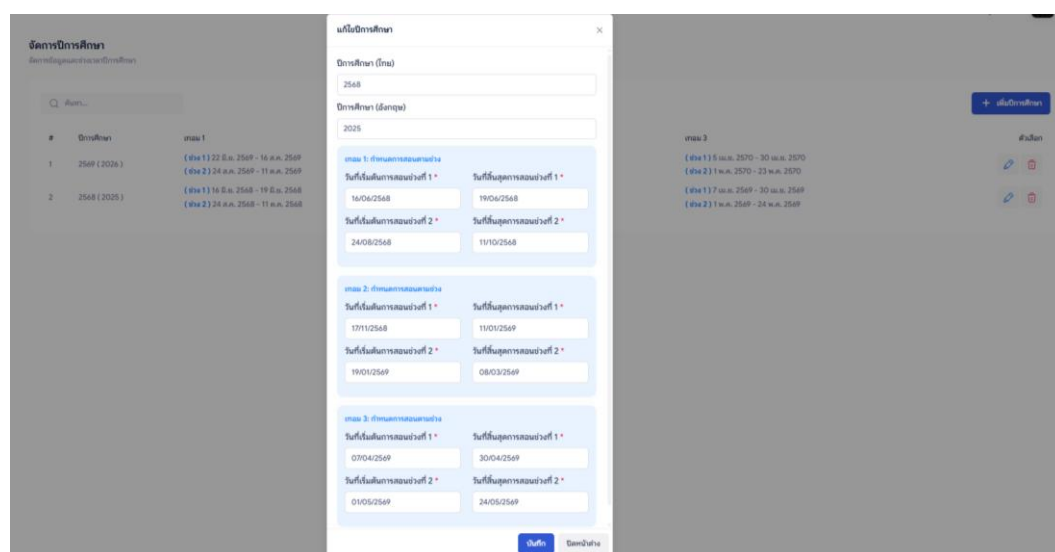
5) แสดงสิทธิ์การเข้าถึงข้อมูล คลิกที่ปุ่ม



6) เลือกแสดงข้อมูลผู้ใช้งานตามสิทธิ์ทั้งหมด / เจ้าหน้าที่คณะ / เจ้าหน้าที่สาขา ฯ ได้ รวมถึงเลือกแสดงข้อมูลสิทธิ์ผู้ใช้งานตามสถานะ ปกติ / ระงับ ได้



6.5 จัดการตั้งค่าปี / เพิ่มปีการศึกษา รวมถึง ค้นหา / การแก้ไขและลบ



6.6 รวมภาระงานสอน(ปกติ)

รายชื่ออาจารย์ - ภาพรวมภาระงานสอน

เลือกอาจารย์ที่ต้องการดูภาระงานสอนตามเงื่อนไขต่อไปนี้

ปีการศึกษา/ภาคเรียน: 2569/1 รายการประเมิน: เกียรตินิยม / วิศวกรรมศาสตร (2569/1)

รายชื่ออาจารย์ผู้สอนในรอบนี้

#	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง/วิทยากร	สังกัด / สาขาวิชา	ชั่วโมงสอนรวม	สอนระดับสาขา (L1)	สอนระดับอาจารย์ (L2)	สอนระดับ (L3)	สอนอาจารย์ (L4)	จัดการ
1	นายเกรียงศักดิ์ พงษ์คำ	ไม่ระบุ	วิศวกรรมอุตสาหการ	0.0 ชม.	สอนสายการสอน	สอนชั้น	สอนสอน	สอนสอน	
2	นายภาค อุดาม	ไม่ระบุ	วิศวกรรมเครื่องกล	95.0 ชม.	สอนสายการสอน	สอนชั้น	สอนสอน	สอนสอน	
3	นายณัฏฐ์ สุทธกานต์	ไม่ระบุ	วิศวกรรมอุตสาหการ	0.0 ชม.	สอนสายการสอน	สอนชั้น	สอนสอน	สอนสอน	
4	นายกรวิทย์ ภูมิกิจ	ไม่ระบุ	วิศวกรรมเครื่องกล	73.0 ชม.	สอนสายการสอน	สอนชั้น	สอนสอน	สอนสอน	
5	นายกรวิทย์ ภูมิกิจ	ไม่ระบุ	วิศวกรรมเครื่องกล	91.0 ชม.	สอนสายการสอน	สอนชั้น	สอนสอน	สอนสอน	
6	นางสาวกฤดา นาคประสิทธิ์	ไม่ระบุ	วิศวกรรมไฟฟ้า	71.0 ชม.	สอนสายการสอน	สอนชั้น	สอนสอน	สอนสอน	
7	นายฤทธิ ธีระภูมิ	ไม่ระบุ	วิศวกรรมไฟฟ้า	50.0 ชม.	สอนสายการสอน	สอนชั้น	สอนสอน	สอนสอน	
8	นายฤทธิ ธีระภูมิ	ผู้ช่วยอธิการบดี	วิศวกรรมไฟฟ้า	50.0 ชม.	สอนสายการสอน	สอนชั้น	สอนสอน	สอนสอน	
9	นายไพบูลย์ สุทธิจิราพันธ์	ไม่ระบุ	วิศวกรรมไฟฟ้า	112.0 ชม.	สอนสายการสอน	สอนชั้น	สอนสอน	สอนสอน	

6.7 รวมภาระงานสอน(พิเศษ)

รายชื่ออาจารย์ - ภาพรวมภาระงานสอน (พิเศษ)

เลือกอาจารย์ที่ต้องการดูภาระงานสอนภาคพิเศษและภายในปีต่อไปนี้

ปีการศึกษา/ภาคเรียน: 2569/1 รายการประเมิน: เกียรตินิยม / วิศวกรรมศาสตร (2569/1)

รายชื่ออาจารย์ผู้สอนภาคพิเศษในรอบนี้

#	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง/วิทยากร	สังกัด / สาขาวิชา	ชั่วโมงสอนรวม	สอนระดับสาขา (L1)	สอนระดับอาจารย์ (L2)	สอนระดับ (L3)	สอนอาจารย์ (L4)	จัดการ
1	นายภาค อุดาม	ไม่ระบุ	วิศวกรรมเครื่องกล	53.0 ชม.	สอนสายการสอน	สอนชั้น	สอนสอน	สอนสอน	
2	นายกรวิทย์ ภูมิกิจ	ไม่ระบุ	วิศวกรรมเครื่องกล	0.0 ชม.	สอนสายการสอน	สอนชั้น	สอนสอน	สอนสอน	
3	นายกรวิทย์ ภูมิกิจ	ไม่ระบุ	วิศวกรรมเครื่องกล	0.0 ชม.	สอนสายการสอน	สอนชั้น	สอนสอน	สอนสอน	
4	นางสาวกฤดา นาคประสิทธิ์	ไม่ระบุ	วิศวกรรมไฟฟ้า	71.0 ชม.	สอนสายการสอน	สอนชั้น	สอนสอน	สอนสอน	
5	นายฤทธิ ธีระภูมิ	ผู้ช่วยอธิการบดี	วิศวกรรมไฟฟ้า	0.0 ชม.	สอนสายการสอน	สอนชั้น	สอนสอน	สอนสอน	
6	นายกรวิทย์ ธีระภูมิ	ไม่ระบุ	วิศวกรรมไฟฟ้า	82.0 ชม.	สอนสายการสอน	สอนชั้น	สอนสอน	สอนสอน	
7	นายกรวิทย์ ธีระภูมิ	ไม่ระบุ	วิศวกรรมไฟฟ้า	50.0 ชม.	สอนสายการสอน	สอนชั้น	สอนสอน	สอนสอน	
8	นายกรวิทย์ ธีระภูมิ	ไม่ระบุ	วิศวกรรมไฟฟ้า	35.0 ชม.	สอนสายการสอน	สอนชั้น	สอนสอน	สอนสอน	
9	นายกรวิทย์ ธีระภูมิ	ไม่ระบุ	วิศวกรรมอุตสาหการ	0.0 ชม.	สอนสายการสอน	สอนชั้น	สอนสอน	สอนสอน	

7. โปรไฟล์ของฉัน

ระบบแสดงการจัดการโปรไฟล์และสามารถแก้ไข รายละเอียด ชื่อ – นามสกุล , เบอร์โทรศัพท์, ตำแหน่ง, รูปโปรไฟล์ ได้ เป็นต้น ทั้งนี้ระบบได้แสดงสิทธิ์การจัดการในระบบและการเข้าถึงข้อมูลได้ด้วย

โปรไฟล์ของฉัน
จัดการโปรไฟล์

โปรไฟล์



รายละเอียด

ชื่อ - นามสกุล *

เบอร์โทรศัพท์ *

พื้นที่

เขียนใหม่

เข้าระบบครั้งแรกเมื่อ

5 มิ.ย 2569 11:27 น.

สถานะ

เปิดใช้งานปกติ

เชื่อมโยงข้อมูล

อีเมล

ตำแหน่ง *

สังกัด

วันขึ้นด้วยตน PDPA เมื่อ

21 ก.ค 2569 10:21 น.

สิทธิ์การจัดการ

สิทธิ์ใช้งาน

ผู้ดูแลระบบ

การเข้าถึงข้อมูล

วิศวกรรมเครื่องกล วิศวกรรมไฟฟ้า

บันทึก

8. เอกสารที่เกี่ยวข้อง

e-Workload
RMUTL Management System

เอกสารที่เกี่ยวข้อง

เอกสารและไฟล์ตัวอย่าง

รายการตัวอย่างสำหรับผู้ถือแบบฟอร์ม และไฟล์ประกอบการใช้งานระบบ e-Workload

จำนวนเอกสารตัวอย่าง 2

#1 ผู้ถือใช้งาน PDF

คู่มือการใช้งานระบบ e-Workload

แนวทางการใช้งานระบบสำหรับผู้ใช้ RMUTL Account และแนวทางแก้ไขปัญหาดังกล่าว

eworkload-login-guide.pdf 1.2 MB 08 ก.ค. 2569

ดาวน์โหลดเอกสาร

#2 ผู้ถืองาน PDF

คู่มือการบันทึกภาระงานสอน

ตัวอย่างการตรวจลงลายมือชื่อของอาจารย์ในเอกสาร และข้อมูลประกอบการบันทึกสอน

teaching-workload-entry-guide.pdf 2.4 MB 08 ก.ค. 2569

ดาวน์โหลดเอกสาร

Copyright © 2026 e-Workload All right reserved. Version 1.0.0

9. ติดต่อสอบถาม

